**2021 PROJE DÖNEMİ ERASMUS+ EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ İLANI**

**Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi’nin Değerli Mensupları,**

2021 Proje Dönemi “Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği” başvuruları **10 Ocak – 28 Şubat 2022** tarihleri arasında yapılacaktır. Başvuru süreci ile ilgili bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

1. **Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği Nedir?**

Yükseköğretim kurumlarında çalışan **öğretim elemanları, yönetici kadro ve idari personelin** EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumunda veya işletmede eğitim almasına olanak sağlayan bir hareketlilik türüdür.

1. **Uygun katılımcılar kimlerdir?**

Bu faaliyetin yararlanıcıları yükseköğretim kurumlarının **akademik ve idari**personelidir.

1. **Faaliyet Süresi Ne Kadardır?**

* Eğitim almaya yönelik personel hareketliliği; seyahat süresi hariç **5 iş günüdür**.
* Hareketlilik süreci  **01 Eylül 2021’de** başlar ve  **31 Ekim 2023’de** sona erer. Değişim faaliyetinin **en geç 31 Ekim 2023 tarihinden önce** tamamlanması gerekmektedir. (Karşı kurumdan alınacak davet mektupları bu tarih göz önünde bulundurularak alınmalıdır.)

1. **Eğitim Alma Hareketliliği İçin Başvuru Koşulları**

* Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi personeli olmak
* Doğrudan mesleki yeterliliğin ihtiyaç olduğu birimlerde görev alıyor olmak
* Akademik personel için Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS, YÖKDİL) en az 65 puan veya eşdeğerliği ÖSYM tarafından kabul edilen bir sınavdan (TOEFL, PTE vb.) bu puan muadili bir puan almış olmak
* İdari personel için Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS, YÖKDİL) en az 55,0 puan veya eşdeğerliği ÖSYM tarafından kabul edilen bir sınavdan (TOEFL, PTE vb.) bu puan muadili bir puan almış olmak

1. **Eğitim Alma Hareketliliği İçin Değerlendirme Kriterleri ve Puanlama**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taban Puan Oluşturma** | **20** |  |  |  |  |
| **Yabancı Dil Sınav Puanının yüzde 20'si** | **Sınav Puanının %20 si (taban puana eklenir)** | | | | |
| **Erasmus+ Programından ilk kez yararlanma** | **+10 (taban puana eklenir)** |  | |  | |
| **İdari Personel Olma** | **+10 (taban puana eklenir)** | |  |  |  |
| **Erasmus+ Bölüm Koordinatörü olmak** | **+5 (taban puana eklenir)** | |  |  |  |
| **Bir önceki yıl programa başvuru yapıp, tüm** | **+10 (taban puana eklenir)** | | |  |  |
| **işlemlerini gerçekleştirmekle birlikte, mücbir sebepler** |  |  |  |  |  |
| **nedeniyle programdan yararlanamama** |  |  |  |  |  |
| **(Dilekçe ile bilgilendirme gerektirir)** |  |  |  |  |  |
| **Son bir yıl içinde Erasmus+ ikili anlaşması yapmış olma** | **+5 (taban puana eklenir)** | | |  |  |
| **Bedensel engel sahibi olmak (rapor sunulması kaydıyla)** | **+5 (taban puana eklenir)** | | |  |  |
| **Şehit/Gazi yakını veya gazi personel olmak (belgelendirmek kaydıyla)** | **+5 (taban puana eklenir)** | | |  |  |
| **Bir önceki yıl gitmeye hak kazandığı halde, yukarıda** | **-20 (taban puandan çıkarılır)** | | |  |  |
| **belirtilen nedenler dışında gerekçe göstermeksizin** |  |  |  |  |  |
| **gitmekten vazgeçme** |  |  |  |  |  |
| **Bir önceki yıl programdan faydalanmış olmak** | **-20 (taban puandan çıkarılır)** | | |  |  |
| **İki yıl önce programdan faydalanmış olmak** | **-10 (taban puandan çıkarılır)** | | |  |  |

**Not: Daha önceki yararlanmalarda her bir yıl için puanlar toplanır ve taban puandan çıkarılır.**

**Puanların eşitliği durumunda;**

1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi’nin hizmet süresi daha uzun olan personele,

2. Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliği’nden hiç faydalanmamış personele öncelik tanınır.

**6. Teslim Edilmesi Gereken Belgeler**

* Başvuru Formu
* Yabancı Dil Belgesi
* Davet Mektubu
* Var ise Erasmus+ Bölüm Koordinatörlüğü Belgesi
* Var ise Engellilik, ya da Şehit/Gazi yakını belgesi

**Kontenjan:** Eğitim Alma Hareketliliği Kapsamında: **3 kişi**

**NOT: Davet Mektubu ile birlikte bilgisayar ortamında doldurulmuş Başvuru Formunun başvuru esnasında e-posta yoluyla iletilmesi zorunludur. Davet Mektubu gönderilmediği takdirde başvuru değerlendirmeye alınamayacaktır.**

1. **Başvuru Ne Zaman ve Nasıl Yapılır?**

**10 Ocak – 28 Şubat 2022** tarihleri arasında ilanda paylaşılan başvuru formunun ve istenen ek belgelerin Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü’ne e-posta yoluyla iletilmesi gerekmektedir.

**Başvuru Sonuçları Ne Zaman Açıklanır?**

Başvuru sonuçları  **11 Mart 2022**tarihinde KSÜ ve Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü‘nün web sayfasında yayınlanarak, e-posta ile duyurulacaktır.

**Not: Başvuru sayısı kontenjandan az olursa öncelik kriterleri dikkate alınmayacaktır.**

1. **Gidilen Ülkelere Göre Günlük Hibe Miktarları**

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hayat pahalılığına göre ülke grupları** | **Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler** | **Günlük hibe miktarları (Avro)** |
| 1. Grup Program Ülkeleri | Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç, 14. Bölge Ülkeleri | 162 |
| 2. Grup Program Ülkeleri | Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan, 5. Bölge Ülkeleri | 144 |
| 3. Grup Program Ülkeleri | Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye | 126 |
| Diğer Ülkeler | 1-4 ve 6-13. Bölge Ülkeleri | 180 |

**Seyahat Gideri Hesaplamaları:**

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmektedir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilmekte ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmaktadır. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

**Elde Edilen “km” Değeri Hibe Miktarı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Seyahat Mesafesi Standart** | **Seyahat Hibe Tutarı (Avro)** | **Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)** |
| 10-99 KM arası | 23 € |  |
| 100-499 KM arası | 180 € | 210 € |
| 500-1999 KM arası | 275 € | 320 € |
| 2000-2999 KM arası | 360 € | 410 € |
| 3000-3999 KM arası | 530 € | 610 € |
| 4000-7999 KM arası | 820 € |  |
| 8000 KM ve üzeri | 1.500 € |  |

Seyahat hibesi götürü usulü olarak verileceğinden, personelin seyahat giderini gösteren belgelerin dosyada saklanmasına gerek bulunmamaktadır. Bununla birlikte, Yükseköğretim Kurumu tarafından, seyahat günleri için hibe verilmesi kararlaştırıldıysa, gidiş-dönüş günlerini tespit etmek üzere, uçuş kartları, otobüs/tren biletleri/pasaport giriş çıkışları gibi seçeneklerden uygun olan belgeler saklanmalıdır.

2020/2021 Akademik Yılı içinde Erasmus+ Programı kapsamında yurt dışında eğitim almak isteyen üniversitemiz personelinin ilanda paylaşılan başvuru formunu doldurarak, başvuruya ilişkin istenen ek belgelerini **en geç 11 Mart 2022 tarihi saat 16:00’a kadar**  Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü’ne e-posta yoluyla iletmesi gerekmektedir.

1. **Engelli Üniversite Personeli İçin İlave Hibeler**

**Engelli Personel Ek Hibe**

Erasmus+, ek bir hibe desteği olmaksızın faaliyetlere katılmaları mümkün olamayacak durumdaki fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumları olan Erasmus+’a katılan öğrenci ve personel için rehberlik, karşılama, fiziksel erişim, pedagojik ve teknik destek ve özellikle ek giderlere katkı sağlamaya özel önem vermektedir. Bu, engelli personelin Avrupa Birliği Erasmus+ hareketlilik düzenlemelerinden bütünüyle yararlanabilmesini temin etmeye yöneliktir. Engelli personelimiz hareketliliği süresince özel erişim ihtiyaçlarına yönelik olarak aylık olağan Erasmus+ personel hareketliliği hibesine ilave olarak Erasmus+ fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumu olan personel ek hibesine başvurabilir.

**NOT: Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.**

**NOTLAR:**

* Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği programından üniversitemizde görevli tüm akademik ve idari personeller yararlanabilmektedir.
* Personel Eğitim Alma Hareketliliği seyahat hariç **en az 2, en fazla 5 gün** gerçekleştirilebilir.
* Hareketlilik iki şekilde gerçekleştirilebilir:
* ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarına gidilerek
* Özel şirketlere, yerel/bölgesel kurumlara, ticaret odalarına, sendikalara, araştırma kurumlarına, danışmanlık firmalarına vb. gidilerek.
* Değişim faaliyetinin **en geç 31 Ekim 2023 tarihinden önce** tamamlanması gerekmektedir. (Karşı kurumdan alınan davet mektupları bu tarih göz önünde bulundurularak alınmalıdır.)
* Gidecek personel sayısı Ulusal Ajans tarafından tahsis edilen bütçe ile sınırlıdır. Üniversitemizin anlaşmalı olduğu AB Üniversitelerinin listesi, kontenjan sayıları, gerekli belgeler ve benzer konularda bilgi edinmek için lütfen **erasmus.ksu.edu.tr** adresini ziyaret ediniz. Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında başvuru yapacak olan personel, anlaşmalı olunan üniversitelerin dışında bir üniversiteye hareketlilik gerçekleştirecekse, bu kapsamda anlaşma yapılmasına gerek yoktur.
* Gidilecek olan işletmenin personelin çalışma alanı ile ilgili eğitim veren bir kuruluş olması gerekmektedir. Bu kurumların ECHE (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahibi olma zorunluluğu yoktur.
* İsteyen personel hibe almaksızın **“Non-Grant Teaching Staff Mobility”** olarak değişim faaliyetinde bulunabilir. **Hibesiz (“0” Hibeli) Personel Olma Durumu:** Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Personelin faaliyetten hibesiz faydalanabilmesi için de başvuru yapması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.
* Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü ön başvuruların tamamlanmasının ardından kontenjanları yeniden belirleme hakkına sahiptir.
* Eğitim Alma faaliyetinden yararlanmaya hak kazanan personele, hareketlilikten önce Ulusal ajans tarafından tahsis edilen hibenin önce %70’ i, hareketlilik tamamlandıktan sonra ise %30’u ödenecektir.

Saygılarımızla,

**Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi**

**Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü**